

# Reglement Cameratoezicht

## 1. Aard van het cameratoezicht

1.1. Den Taxi hanteert cameratoezicht ten behoeve van:

- preventie en registratie van overlast, zoals vandalisme,
- registratie van bezoekers van Den Taxi,
- toezicht op de werkplekken van personeel van Den Taxi,
- registratie van wangedrag van personeel van Den Taxi,
- preventie en registratie van strafbare feiten door derden (zoals inbraak, diefstal of vernieling),
- en alles dat daar direct mee samenhangt.

1.2. De beelden worden uitsluitend bij een melding van een incident uitgekeken.

1.3. Het cameratoezicht wordt aangekondigd middels aankondigingsborden bij de grenzen van het door de camera's bestreken terrein, doordat de camera's duidelijk zichtbaar zijn opgehangen, en op andere duidelijk herkenbare wijze indien de situatie daarom vraagt.

## 2. Geluidsregistratie

2.1. De camera's zijn voorzien van microfoons. Hiermee wordt bij de beelden geluid opgenomen.

## 3. Verborgene camera's

3.1. Er wordt geen gebruik gemaakt van verborgen camera's.

## 4. Uitvoering van het cameratoezicht

4.1. Het cameratoezicht wordt in de praktijk uitgevoerd door D.W. Sleeswijk. Den Taxi blijft te allen tijde eindverantwoordelijk voor de uitvoering van het cameratoezicht.

## 5. Bewaartermijn van beelden

- 5.1. Na vastlegging worden de beelden en geluidsopnamen gedurende 5 werkdagen bewaard met het oog op gebruik voor de onder "Aard van het cameratoezicht" genoemde doelen.
- 5.2. Indien op de beelden een incident zichtbaar is betreffende het onder "Aard van het cameratoezicht" genoemde, mogen deze beelden langer worden bewaard en wel totdat het incident is opgelost.
- 5.3. Na verstrijken van deze termijn of de oplossing van een incident worden de beelden gewist door ze te overschrijven met een nieuwe opname.
- 5.4. Op verzoek van een persoon die is vastgelegd op camerabeelden zullen deze beelden worden gewist als er geen noodzaak meer is krachtens dit reglement om de beelden nog langer te bewaren.

## 6. Toegang en beveiliging van beelden

- 6.1. D.W. Sleeswijk heeft adequate maatregelen genomen ter beveiliging van ongeautoriseerde toegang tot of misbruik van opgeslagen camerabeelden.
- 6.2. De ruimte waar de beelden in bewaard worden, is fysiek beveiligd tegen toegang door onbevoegden (sleutel, pasje, etc). De beelden zijn op een apart, besloten systeem opgeslagen en niet via het netwerk toegankelijk voor anderen dan D.W. Sleeswijk. Er wordt bijgehouden (logging) wie beelden opvraagt en wanneer. Deze logging wordt periodiek bekeken. Toegang tot de beelden is met een wachtwoord beveiligd.

## 7. Inzage en kopieën van camerabeelden

- 7.1. Inzage in camerabeelden is mogelijk door middel van opvraging van een kopie van deze beelden zoals hieronder vermeld.
- 7.2. Een persoon die is vastgelegd op camerabeelden kan een kopie van deze beelden verkrijgen door een verzoek langs elektronische of schriftelijke weg in te dienen bij de onder 'Klachten en vragen' genoemde instantie.
- 7.3. Een verzoek tot inzage of opvraging van een kopie vereist legitimatie en een duidelijke aanduiding van het tijdvak waarop de betrokkene vermoedt dat hij gefilmd is.
- 7.4. Een verzoek kan worden geweigerd als het excessief is of in zeer korte tijd na een vorig verzoek is gedaan.
- 7.5. Voor afhandelen van inzageverzoeken en het verstrekken van een kopie worden geen kosten gerekend. Voor extra kopieën kunnen administratiekosten worden geheven.

## 8. Afgifte van camerabeelden

8.1. Opgenomen camerabeelden worden uitsluitend aan Justitie verstrekt wanneer daartoe een wettig gegeven bevel door een Officier van Justitie is ontvangen, of wanneer een andere wettelijke regeling Den Taxi hiertoe verplicht.

8.2. Indien op de beelden bewijs aanwezig is van strafbare feiten, kan Den Taxi besluiten hiervan aangifte te doen en als bewijs de camerabeelden vrijwillig overhandigen aan de bevoegde autoriteiten.

8.3. In uitzonderlijke gevallen kan de verantwoordelijke besluiten dat een private derde partij inzage mag krijgen in beeldmateriaal. Dit vereist een belangenafweging van het belang van de betrokkene bij inzage tegen overige belangen, waaronder bijvoorbeeld het belang van derden die op het beeldmateriaal voorkomen bij bescherming van hun privacy.

## 9. Klachten en vragen

9.1. Bij vragen of klachten over de toepassing van het camerasysteem en over het gedrag van de betrokken medewerkers kunnen per e-mail worden ingediend bij Den Taxi zelf.

[contact@den.taxi](mailto:contact@den.taxi)

9.2. Binnen uiterlijk vier weken na ontvangst van de klacht zal een reactie worden gegeven.

9.3. In gevallen waarin deze regeling niet voorziet beslist Den Taxi.