

## SECTORPROTOCOL VEILIG TAXIVERVOER

*Voor consumentenmarkt<sup>1</sup> en zakelijke markt*

Versie 25 september 2021 (vervangt versie 15 juni 2021)

### Inleiding: COVID-19 in Nederland, een risico op het werk

Dit is het protocol taxivervoer zoals opgesteld door Koninklijk Nederlands Vervoer (KNV), de landelijke vereniging voor ondernemers actief in zorg- en taxivervoer, samen met de vakbonden FNV en CNV Vakmensen. Binnen de kaders van het kabinetsbeleid en adviezen van het RIVM voor de bestrijding van het corona-virus, willen taxivervoerders en hun medewerkers hiermee het taxivervoer zo verantwoord mogelijk uitvoeren.

Dit protocol gaat over taxivervoer voor consumenten en bedrijven. Andere protocollen zijn er voor:

- Zorgvervoer (vanaf 18 jaar en ouder).
- Zorgvervoer kinderen en jongeren vervoer (t/m 17 jaar).
- Noodzakelijk zittend vervoer van personen met COVID-19.

Dit protocol kan worden aangepast naar aanleiding van ervaringen uit de praktijk en nieuwe inzichten of besluiten van de Rijksoverheid. Het is een levend document. Bij de uitvoering van het vervoer is de sector niet gehouden aan het onmogelijke.

Het protocol gaat over veiligheids- en hygiëne-aspecten rondom het vervoer. Volgens de Arbowet is de werkgever verplicht de veiligheid en gezondheid van zijn werknemers te waarborgen en dit protocol kan daarom worden gezien als onderdeel van de Arbocatalogus voor de sector en de RI&E van het vervoersbedrijf.

Het protocol bevat de volgende onderdelen:

1. Algemene hygiëne maatregelen
2. Uitgangspunten voor vervoerders en chauffeurs
3. Uitgangspunten voor reizigers
4. Uitgangspunten bij ophalen en afzetten
5. Uitgangspunten voor bedrijfslocaties van vervoerders

---

<sup>1</sup> Consumentenmarkt: opstapmarkt en bestelmarkt

## 1. Algemene hygiëne maatregelen

- a) Was regelmatig uw handen
  - 20 seconden lang met water en zeep, daarna handen goed drogen
  - Voordat u naar buiten gaat, als u weer thuis komt, als u uw neus heeft gesnoten, natuurlijk voor het eten en nadat u naar de wc bent geweest.
- b) Hoest en nies in de binnenkant van uw elleboog.
- c) Gebruik papieren zakdoekjes om uw neus te snuiten en gooi deze daarna weg.
- d) Schud geen handen.
- e) Houd zoveel mogelijk 1,5 meter afstand (2 armlengtes) van anderen
  - Dit geldt op straat, in winkels en op het werk.
  - Door 1,5 meter afstand te houden is de kans kleiner dat mensen elkaar besmetten.
  - Kinderen en jongeren hoeven onderling geen 1,5 meter in acht te nemen.
- f) Heeft u [milde klachten die passen bij het coronavirus](#)? [Laat u testen](#) en blijf thuis tot de uitslag bekend is.
- g) Voor meer informatie over de algemene hygiëne maatregelen, het testen en het vaccinatiebeleid: [kijk op de website van het RIVM of op de website van Rijksoverheid](#).

## 2. Uitgangspunten voor vervoerders en chauffeurs

### 2.1 *Voor start van de rit*

- a) Bij [aanvraag van de rit vraagt de vervoerder, callcenter en/of de chauffeur \(daar waar de vervoerder/het callcenter geen rit-intake doet\) aan de reiziger of deze aan corona gerelateerde klachten](#) (conform de richtlijnen van het RIVM, zie ook de bijlage bij dit protocol) heeft. Klachten? Dan kan de reiziger niet mee. Dit geldt ook voor mensen (13 jaar en ouder) die volledig gevaccineerd zijn. Als de chauffeur twijfels heeft of een reiziger wel klachtenvrij is, beslist de chauffeur of de reiziger wel of niet mee kan.
- b) Vervoerder/callcenter (of de chauffeur daar waar de vervoerder/het callcenter geen rit-intake doet) houdt een overzicht bij van klanten die zijn vervoerd. Zodat, indien noodzakelijk, tracing mogelijk is.

### 2.2 *Maatregelen in het vervoer*

- a) De chauffeur draagt een chirurgisch mondkapje<sup>2</sup> en de reiziger(s) een niet-medisch mondkapje<sup>3</sup>, of er kan tussen de chauffeur en de reiziger een fysieke afscheiding<sup>4</sup> zijn aangebracht.
- b) Voor een deel van de personen zal het niet mogelijk zijn om een mondneusmasker te dragen. Gezien de huidige vaccinatiegraad en infectiedruk is het verantwoord dat deze

---

<sup>2</sup> In alle RIVM advisering wordt uitgegaan van een chirurgisch masker type IIR. Als dat niet leverbaar is dan is tijdelijk type IR als maatwerk acceptabel voor een chauffeur die volgens protocol personen zonder klachten vervoerd.

<sup>3</sup> Het gaat hier om een niet-medisch mondkapje, zoals deze ook voor het OV zijn voorgeschreven. Zie ook: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/documenten/publicaties/2020/05/09/covid-19-niet-medisch-mondkapje> en <https://www.nen.nl/Normontwikkeling/NENspec-nietmedischmondkapjes.htm>.

<sup>4</sup> De RDW heeft op 9 juni 2020 haar advies aan het ministerie van I&W bekend gemaakt over het gebruik van fysieke afscheidingen en de voorschriften die daarvoor gelden: <https://www.rdw.nl/over-rdw/nieuws/2020/advies-rdw-afscherming-in-personenautos>. dat advies ligt vast in een Regeling van het ministerie van IWW: <https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stcrt-2020-52021.html> Raadpleeg verzekeraar of tussenpersoon om na te gaan of plaatsing van een scherm consequenties heeft voor uw verzekeringen.

- mensen zonder verdere aanpassingen aan de bezettingsgraad mee kunnen met het voertuig.
- c) Kinderen in de leeftijdscategorie basisonderwijs hoeven geen niet-medisch mondkapje te dragen.
  - d) Er geldt geen maximering van het aantal reizigers per voertuig. Alle zitplaatsen mogen worden gebruikt.
  - e) Houd als chauffeur het volgende in acht:
    - Laat de reiziger zelf in- en uitstappen
    - Laat de reiziger, als deze alleen is, rechts achterin zitten
    - Laat de reiziger zelf de gordel omdoen
    - Laat de reiziger, indien mogelijk, zelf bagage in de kofferruimte plaatsen
  - f) Voor rolstoelvervoer gelden de volgende aanvullende richtlijnen:
    - Raak alleen de rolstoel en het vastzetsysteem aan
    - Maak de handrem van de rolstoel en andere zaken die aangeraakt moeten worden van de rolstoel eerst schoon
    - Blijf zoveel mogelijk achter de reiziger (houd maximaal mogelijke afstand, ook op de rolstoellift)
    - Blijf zo kort (in tijd) mogelijk in de buurt voor de reiziger

### 2.3 *Middelen en aanvullende maatregelen tijdens en na de rit*

- a) Chauffeurs zorgen er voor dat zij niet te dicht bij het gezicht van de reiziger komen.
- b) Chauffeurs zijn (bij werknemers: door de werkgever) voorzien van desinfectiemiddel of –doekjes om handen en contactpunten te kunnen reinigen.
- c) Tijdens elke rit, en tussen ritten door, wordt er in het voertuig zoveel mogelijk geventileerd.
- d) De contactpunten in het voertuig (denk aan deurgreep, armléuning, veiligheidsgordel, pinapparatuur en handgreep) worden extra schoongemaakt.

### 2.4 *Chauffeurs uit risicogroepen*

- a) Chauffeurs die in de risicogroep vallen kunnen het werk blijven doen, zolang er volgens de [richtlijnen van het RIVM](#) gewerkt wordt en met goede toepassing (en het voldoende beschikbaar zijn) van persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) en/of fysieke barrières (bijvoorbeeld schermen zoals in supermarkten). Er zijn situaties denkbaar waarin het werk wél een verhoogd gezondheidsrisico oplevert en extra bescherming redelijkerwijs of in praktische zin niet mogelijk is. In die gevallen verplicht de wet de werkgever om, na een goede risico-inschatting, werknemers met verhoogde kwetsbaarheid vrij te stellen van de desbetreffende werkzaamheden en waar mogelijk vervangend werk aan te bieden. Het gaat hier om maatwerk, waarbij individuele gezondheidsfactoren, de inhoud van het werk en de werkomstandigheden het vertrekpunt vormen. Over deze situaties treden werkgever en chauffeur in overleg en nemen bij twijfel contact op met de bedrijfsarts.

## 3. **Uitgangspunten voor reizigers**

- a) Neem het volgende in acht:
  - Stap zelf in en uit
  - Ga, als u alleen bent, rechts achterin zitten
  - Doe zelf de gordel om

- Plaats bagage, indien mogelijk, zelf in de kofferruimte of houd deze op schoot
  - In geval van rolstoelvervoer zal de chauffeur de punten onder 2.2.e) in acht nemen
- b) Betaal digitaal of met pin/creditcard. Vermijd contante betalingen.

#### **4. Uitgangspunten bij het ophalen en afzetten**

- a) Zorg er als reiziger voor dat u buiten klaar staat voordat de chauffeur komt voorrijden met het voertuig.
- b) Houd als chauffeur buiten het voertuig ten opzichte van anderen zo veel mogelijk de minimaal 1,5 meter in acht. In geval van wachten op een reiziger, blijf bij of in uw voertuig.

#### **5. Uitgangspunten voor bedrijfslocaties van vervoerders**

Leef de volgende richtlijnen na en bespreek deze voorafgaand aan het werk met uw werknemers en/of collega's / zorg voor een goede communicatie hierover binnen het bedrijf. De verplichting om 1,5 afstand te houden is komen te vervallen, het advies blijft wel om deze afstand zoveel mogelijk in acht te nemen:

- a) Waar de aard van werkzaamheden het toelaat, wordt werk vanuit huis gedaan.
- b) Stel een corona verantwoordelijke aan op het bedrijf c.q. per vestiging. Dit kan een preventiemedewerker zijn.
- c) Maak op een plattegrond zichtbaar waar werknemers worden geacht hun werk te doen. Eventueel en als nodig ook met een routing om te voorkomen dat mensen onnodig dicht langs elkaar heen moeten / elkaar tegen komen.
- d) Voor liften en andere kleine ruimtes: maximaal 1 persoon in deze ruimtes aanwezig.
- e) Deel afdelingen zo mogelijk op, om de kans op ziek worden van een complete afdeling / het bedrijf te verkleinen.
- f) Splits groepen werknemers tijdens lunch. Lunch zoveel mogelijk in de open lucht.
- g) Overige hygiëneregels:
- een maximaal aantal mensen tegelijk in het toilet: gebruik de urinoirs om en om,
  - hang waarschuwbordjes op de deuren van kleine ruimtes,
  - zorg ervoor dat direct buiten de toiletten flesjes/pompjes met desinfecterende vloeistof staan,
  - dagelijks extra schoonmaken van toiletten en andere faciliteiten die gezamenlijk wordt gebruikt,
  - deurklinken goed en extra schoonhouden,
  - materiaal voor gedeeld gebruik goed reinigen, voor het desinfecteren van materialen en producten is schoonmaakalcohol van 70 % (IPA) geschikt,
  - zorg dat de ruimtes vaker schoongemaakt worden dan normaal en dat er zeep/ontsmettingsmiddel en wegwerphanddoeken aanwezig zijn.
- h) Beperk contacten met externen zo veel als mogelijk. Maak hierover afspraken met leveranciers, klanten en andere personen die de werklocatie willen bezoeken.
- i) Stel verspreide vaste tijdstippen in voor eenheden werknemers om naar werk te komen en te voorkomen dat te veel werknemers elkaar bij de ingang, lift, trap, ed. tijdens spitsuren tegenkomen.
- j) Vergaderingen: alleen telefonisch of via video conferenties. Daar waar het echt noodzakelijk is: zet een maximaal aantal stoelen in vergaderruimtes.
- k) Laat de werknemers zoveel mogelijk in dezelfde teams en op dezelfde locaties/ruimtes werken, zodat men niet telkens met anderen in contact komt.

- l) Spreek elkaar (streng) aan op (gevaar onderschattend) afwijkend gedrag en corrigeer elkaar. Neem verantwoordelijkheid voor uzelf en collega's. Stel vragen en meld problemen bij uw leidinggevende.

'Angst voor corona' is geen reden voor verzuim of uitval. Maar ga hierover wel in gesprek met de werknemers die aangeven met zorgen hierover te zitten.

#### Instructie en opleiden van werknemers

- a) Instrueer uw werknemers over de maatregelen die gelden op uw bedrijf en de richtlijnen die in de sectorprotocollen en de adviezen van het RIVM zijn opgenomen.
- b) Herhaal deze instructies periodiek en in ieder geval als de maatregelen worden aangepast.
- c) Maak daarbij gebruik van instructies of informatie die beschikbaar is vanuit KNV, FNV, CNV en andere instanties.

#### Voor bezoekers (inclusief leveranciers en werknemers) aan het bedrijf

Voor de ondernemers:

- a) Hang de hygiëne regels die gelden op het bedrijf aan de buitenkant van het bedrijf en herhaal deze ook binnen bij de receptie, werkplaats of andere ingang waar bezoekers het pand kunnen betreden.
- b) Maak de hygiëne regels ook kenbaar via uw website en/of werknemersportals en digitale nieuwsbrieven.
- c) Geef in receptie ruimtes en andere ontvangstruimtes het maximum aantal personen aan dat tegelijkertijd in de ruimte mag zijn. Richtlijn is maximaal 1 persoon per 10 vierkante meter vloeroppervlak. Maak dit ook via een plattegrond visueel zichtbaar.
- d) Laat leveranciers producten en bestellingen tot aan de deur afleveren, laat ze niet binnen.
- e) Zorg voor maximale hygiëne, denk daarbij bijvoorbeeld ook aan de pinterminal of de afstortlocatie van contant geld.

Voor de bezoekers:

- a) Kom zoveel mogelijk alleen naar het bedrijf, reis niet samen/met collega's.
- b) Kom niet naar het bedrijf als u verkouden bent of griepklachten hebt.
- c) Houd het bezoek zo kort mogelijk.
- d) Was handen voor en na het bezoek als dat hygiënisch mogelijk is en als dat niet mogelijk is draag wegwerphandschoenen.
- e) Volg altijd de aanwijzingen van het personeel.
- f) Lever producten en bestellingen tot aan de deur, ga niet naar binnen.



Rijksoverheid

## Check: Stel de bezoeker de volgende vragen:

Had je een of meerdere van deze klachten in de afgelopen 24 uur?



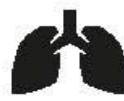
Hoesten



Neus-  
verkoudheid



Verhoging of  
koorts

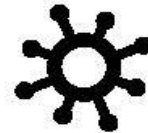


Benauwdheid



Geur- en smaak-  
verlies

Ben je op dit moment in isolatie omdat je positief getest bent op het coronavirus (SARS-CoV-2)?



Ben je in quarantaine omdat je:

- een huisgenoot of nauw contact bent van iemand bij wie SARS-CoV-2 is vastgesteld?



- uit een gebied terugkomt met een (zeer) hoog risico voor SARS-CoV-2



- bent gewaarschuwd door de coronamelder-app



Meer informatie: [rivm.nl/covid19](https://rivm.nl/covid19) versie: juli 2021

*Indien een van de vragen met ja beantwoord wordt,  
maak dan geen afspraak of annuleer de afspraak*



coronavirus